

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU INWESTYCYJNEGO

UWAGA: NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE RUBRYKI. WNIOSEK NIEKOMPLETNY NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY !

Wydział / jednostka / osoba wnioskująca	Nazwa podmiotu wnioskującego
Tytuł zadania	
1.1 ZAKRES RZECZOWY ORAZ CEL ZADANIA (wypełnia wnioskodawca)	
Opis cech zadania, skali wielkości, oraz celu realizacji - jaki problem rozwiąże zrealizowana inwestycja.	
1.2 LOKALIZACJA (wypełnia wnioskodawca)	
Miejsce budowy, krótki opis położenia	1.2A KATEGORIA WŁADANIA GRUNTEM (wypełnia wnioskodawca) Kategoria - własność gminy, prywatna, osoby prawnej, nieustalona, są lub nie ma roszczeń
1.3 POWIĄZANIA Z INNYMI ZADANIAMI (wypełnia najpierw wnioskodawca i uzupełnia Wydział GR)	
Podać związek funkcjonalny lub techniczny inwestycji z innymi planowanymi lub realizowanymi zadaniami	
1.4 ZASIĘG TERYTORIALNY ODDZIAŁYWANIA ZADANIA (wypełnia najpierw wnioskodawca i uzupełnia Wydział GR)	
Podać zasięg oddziaływania zadania w sensie obszaru lub w sensie liczby mieszkańców którzy skorzystają z inwestycji	
1.5 OPIS KORZYŚCI Z REALIZACJI ZADANIA (wypełnia wnioskodawca)	
EKONOMICZNE	Podać policzalne korzyści lub wykazać oddziaływanie na rozwój gosp., oszczędn. w budżecie, lub nowe dochody
SPOŁECZNE	Opisać wpływ na poprawę jakości życia lub usuwanie problemów społecznych
INNE (WYMIENIĆ)...	
Podpis wnioskodawcy:	Telefon: _____ Data: _____

WNIOSEK INWESTYCYJNY

(Załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 44/03 Burmistrza Sokółki z dnia 26 marca 2003 r.)

UWAGA: NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE RUBRYKI. WNIOSEK NIEKOMPLETNY NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY !

Wydział / jednostka / osoba wnioskująca	
Tytuł zadania	
1.1 ZAKRES RZECZOWY ORAZ CEL ZADANIA (wypełnia wnioskodawca)	
1.2 LOKALIZACJA (wypełnia wnioskodawca)	1.2A KATEGORIA WŁADANIA GRUNTEM (wypełnia wnioskodawca)
1.3 POWIĄZANIA Z INNYMI ZADANIAMI (wypełnia najpierw wnioskodawca i uzupełnia Wydział GR)	
1.4 ZASIĘG TERYTORIALNY ODDZIAŁYWANIA ZADANIA (wypełnia najpierw wnioskodawca i uzupełnia Wydział GR)	
1.5 OPIS KORZYŚCI Z REALIZACJI ZADANIA (wypełnia wnioskodawca)	
EKONOMICZNE	
SPOŁECZNE	
INNE (WYMIENIĆ)...	
Podpis wnioskodawcy:	Telefoni: _____ Data: _____